**Oпштинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке**

**Југ Богданова бр. 15, 31210 Пожега**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА:** **Набавка дрва за огрев за потребе ОШ „Емилија Остојић“ Пожега**

**ЈАВНА НАБАВКА бр.** **1.1.13-п/2017**

|  |  |
| --- | --- |
| Позив и конкурсна докуметација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца www.pozega.org.rs | Датум 20.09.2017.године |
| Крајњи рок за достављање понуда: | 29.09.2017. године до 10.00 часова |
| Јавно отварање – Југ Богданова бр.15 | 29.9.2017.године у 13.00 часова |

септембар 2017.године

На основу члана 36.став 1 тачка 1 и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/15), на основу Oдлуке о оснивању и начину рада тела за централизоване јавне набавке („Сл. Лист општине Пожега“ бр.11/16) и Одлуке о изменама и допунама одлуке о оснивању и начину рада тела за централизоване јавне набавке („Сл. Лист општине Пожега“ бр.1/17),Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-1-13-п/2017 oд 19.09.2017.г.и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-1-13-п/2017 oд 19.09.2017.г,припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку добара Набавка дрва за огрев за потребе ОШ „Емилија Остојић“ Пожега ЈН бр.1.1.13-п/2017**

 Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Назив поглавља | Страна |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
|  II | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| III | Врста, техничке карактеристике и спецификације, количина и опис добара, квалитет, рок испоруке и место испоруке добара,начин плаћања, спровођење контроле и рекламације | 4 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 5 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 7 |
| VI | Образац понуде  | 15 |
| VII | Обрасци Изјава о испуњености услова из чл.75.и76 ЗЈН | 20-21 |
| VIII | Модел уговора  | 22 |
| IX | Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни  | 24 |
| X | Образац трошкова припреме понуде | 25 |
| XI | Обаразац изјаве о независној понуди | 26 |
| XII | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст 2. ЗЈН  | 27 |
| XIII | Образац изјаве о прихватању техничке спецификације  | 28 |

Напомена: Ова конкурсна документација садржи укупно 28 страна.

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: OПШТИНСКА УПРАВА ПОЖЕГА-Тело за централизоване јавне набавке, Трг Слободе бр. 9

МБ: 07158122 ,

ПИБ: 100 860 638

Интернет страница наручиоца: www.pozega.org.rs

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр.1.1.13-п/2017 је набавка енергетских добара- дрва за огрев за потребе школе за грејну сезону 2017/2018.годину.

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5.**Не спроводи се електронска лицитација.

**6. Контакт (лице или служба)**

Особа за контакт: Ана Гавриловић, дипл. правник – службеник за јавне набавке

Телефон: 031/ 3816 401

Факс: 031/811-287

Email adresa: **ana.jovicevic987@gmail.com**

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке бр.1.1.13-п/2017 је набавка енергетских добара- дрва за огрев за потребе школе за грејну сезону 2017/2018.годину.

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**ДРВО за огрев-( ознака из ОРН:03413000-дрво) у количини од 100м3**

2. Врста оквирног споразума

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА,**

**КВАЛИТЕТ, РОК ИСПОРУКЕ И МЕСТО ИСПОРУКЕ,НАЧИН ПЛАЋАЊА, СПРОВОЂЕЊЕ КОНТРОЛЕ И РЕКЛАМАЦИЈЕ**

Техничке спецификације , количина и опис

**1.**Огревно дрво – буковина и граб укупне количине 100м3

I класа – искључиво буково или грабово; Облик дрвета: облице и цепанице дужине 1 метар +/-10 цм. Облице пречника од 10-30 цм, а цепанице тетиве лука од 15-30 цм , укупне количине 100 метара кубних.

**2.ИСПОРУКА**

Места испоруке су матична школа у Пожеги, издвојена одељења у: Прилипцу, Лопашу, Пилатовићима, Горобиљу, Рогама, Средња Добриња, Доња и Горња Добриња и Лорет.

-испорука по захтеву наручиоца у року од 5(пет) дана од дана пријема писаног налога;

-Динамика испоруке :испорука се врши одједном искључиво по писаном налогу.

-утоварено у превозно средство продавца.

С обзиром на чињеницу да су издвојена одељења удаљена и до 30 км (брдско-планински крај) од матичне школе у Пожеги, то је за транспорт дрва у издвојена одељења **неопходно мање теретно возило због прилаза и истовара у наменске просторије.**

Обавеза понуђача је да испоручено дрво истовари са возила и сложи на месту испоруке, како би се на лицу места могла утврдити испоручена количина и квалитет. Контрола се врши на месту испоруке наручиоца о чему се сачињава записник.Записник потписују чланови комисије за пријем огревног дрвета и представник продавца.

Понуђач је у обавези да приликом испоруке дрва у дворишту Наручиоца, иста измери на месту које за то одреди наручилац.

У случају оправданог приговора на квалитет и/или квантитет огревног дрвета у моменту пријема истог, продавац је у обавези да отклони недостатке и купцу преда огревно дрво у уговореном квалитету и количини одмах, а најкасније у року од три дана од дана рекламације.

Када купац потпише отпремницу и записник сматра се да је купац извршио квалитативни и квантитативни пријем огревног дрвета.

Испорука огревног дрвета се врши према датим локацијама сагласно **Закону о шумама уз обавезну пропратницу и отпремнице , и са жигосаним трупцима** у складу са важећим стандардима и правилницима о квалитету.

Уколико је обавезна накнада за заштиту и унапређење животне средине у цену ће се укључити и тај износ.

**3.НАЧИН ПЛАЋАЊА**

 Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре- рок је дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама коју понуђач испоставља на основу документа којим је потврђена испорука добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс за партију бр.2.

**4.КВАЛИТЕТ ДОБАРА**

-према важећим стандардима, одређен прописима СРПС.

**5.РЕКЛАМАЦИЈА**

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испруке добара (квалитета и количине испоручених добара), Наручилац има право на рекламацију у складу са Уговором.

***IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

**3.1.** У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр. | ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1. | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);* | **ИЗЈАВА** (*Образац VII* ), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);* |
| 3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);* |
| 4. | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН).* |

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

* Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведних у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац VII* ), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
* **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*VII )*, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
* **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*VII* ), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
* Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
* Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које ће наручилац захтевати су:

* **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**
1. Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И** **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица**: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

***V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

**1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

**2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Југ Богданова бр.15, 31210 Пожега***,* са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку добра** – **Набавка дрва за огрев за потребе ОШ „Емилија Остојић“ Пожега**,**ЈН бр.1.1.13-п/2017** са назнаком *„***ПОНУДА- НЕ ОТВАРАТИ”** а на полеђини коверте назначити назив, телефон и адресу понуђача.Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **21.08.2017.године до 10:00 часова** без обзира на начин на који се доставља. Уколико последњи дан рока за подношење понуда буде нерадни дан рок истиче првог следећег радног дана до 12:00 часова. Јавно отварање понуда биће истог дана **21.08.2017.године**  одмах по истеку рока за подношење понуда, односно **у 12.00 часова у просторијама наручиоца** у **ул. Југ Богданова бр.15, 31210 Пожега.** Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**Понуда мора да садржи** доказе предвиђене конкурсном документацијом којима понуђач доказује да испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75.и чланом 76.Закона о јавним набавкама и све обрасце и изјаве, који су саставни део конкурсне документације, а који морају бити попуњени, потписани и оверени печатом понуђача односно треба да садржи:

* Попуњен,потписан и оверен образац понуде са прилозима
* Докази о испуњености услова из чл.75.и 76.ЗЈН који су наведени у конкурсној документацији

(Обрасци Изјава о испуњености услова из чл.75. и 76 ЗЈН у поступку ЈНМВ)

* Попуњен, потписан и оверен Модел уговора
* Попуњен, потписан и оверен образац структуре цена
* Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о независној понуди
* Попуњен, потписан и оверен образац о поштовању обавеза из члана 75.ст.2 ЗЈН
* Образац изјаве о прихватању Техничке спецификације-потписане и оверене печатом

**Наручилац ће одбити понуду због битних недостатака понуде из чл.106 ЗЈН.**

Уколико понуђач подноси понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи са уделом%од укупне вредности уговорених добара без ПДВ и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача је у обавези да у склопу понуде достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, који поред осталих обавезних података наведених у тачки 7 Упутства понуђачима како да сачине понуду,садржи и податак о понуђачу који ће у име групе потписати уговор.Наручилац ће попунити делове модела уговора и у случају заједничке понуде подаци о свим понуђачима из групе понуђача наћи ће се у оквиру дела уговора.

1. **ПАРТИЈЕ**

Набавка није обликована по партијама.

**4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**5.НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Југ Богданова бр. 15, 31210 Пожега*,* са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добра** – Набавка дрва за огрев за потребе ОШ „Емилија Остојић“ Пожега **ЈН 1.1.13-п/2017 „ПОНУДА- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде за јавну набавку добра**– Набавка дрва за огрев за потребе ОШ „Емилија Остојић“ Пожега **ЈН бр.1.1.13-п/2017 „ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Опозив понуде за јавну набавку добра**– Набавка дрва за огрев за потребе ОШ „Емилија Остојић“ Пожега **ЈН бр.1.1.13-п/2017 „ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ”**  или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** добра – Набавка дрва за огрев за потребе ОШ „Емилија Остојић“ Пожега, **ЈН бр.1.1.13-п/2017 „ПОНУДА- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IVконкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1)до 6) Закона и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
* понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
* понуђачу који ће издати рачун,
* рачуну на који ће бити извршено плаћање,
* обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

*9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.*

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема фактуре (рок је дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама) коју понуђач испоставља на основу документа којим је потврђена испорука добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс .

*9.2.Захтеви у погледу квалитета*

Испоручено дрво за огрев морају имати тражене техничке карактеристике. Уколико дрво нема тражене техничке карактеристике, наручилац задржава право рекламације испоручених дрва, а понуђач је дужан да дрво замени дрветом траженог квалитета.

*9.3. Захтев у погледу рока и места испоруке добара*

Места испоруке су матична школа у Пожеги, издвојена одељења у: Прилипцу, Лопашу, Пилатовићима, Горобиљу, Рогама, Средња Добриња, Доња и Горња Добриња и Лорет.

Испорука се врши за грејну сезону 2017/2018.г.по захтеву наручиоца у року од 5 (пет) дана од пријема писменог налога.

Испорука није сукцесивна а динамика испоруке у издвојена одељења по договору са наручиоцем у уговореној количини .

С обзиром на чињеницу да су издвојена одељења удаљена и до 30 км (брдско-планински крај) од матичне школе у Пожеги, то је за транспорт дрва у издвојена одељења **неопходно мање теретно возило због прилаза и истовара у наменске просторије.**

**Обавеза понуђача је да испоручено дрво истовари са возила и сложи на месту испоруке, како би се на лицу места могла утврдити испоручена количина и квалитет. Контрола се врши на месту испоруке наручиоца о чему се сачињава записник.Записник потписују чланови комисије за пријем огревног дрвета и представник продавца.**

**Понуђач је у обавези да приликом испоруке дрва у дворишту Наручиоца, иста измери на месту које за то одреди наручилац.**

У случају оправданог приговора на квалитет и/или квантитет огревног дрвета у моменту пријема истог, продавац је у обавези да отклони недостатке и купцу преда огревно дрво у уговореном квалитету и количини одмах, а најкасније у року од три дана од дана рекламације.

Када купац потпише отпремницу и записник сматра се да је купац извршио квалитативни и квантитативни пријем огревног дрвета.Испорука огревног дрвета се врши према датим локацијама сагласно **Закону о шумама уз обавезну пропратницу и отпремнице , и са жигосаним трупцима** у складу са важећим стандардима и правилницима о квалитету.Уколико је обавезна накнада за заштиту и унапређење животне средине у цену ће се укључити и тај износ.

*9.4. Захтев у погледу рока важења понуде*

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

*9.5 Захтев у погледу количине добара*

Наручилац има право да коригује количине добара наведених у понуди добављача из члана 1 Уговора (два модела уговора) из оправданих разлога о чему је дужан да благовремено обавести наручиоца.

**10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност,са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

**Цена је фиксна и не може се мењати.**

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92.Закона.

**11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**12.ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац у предметном поступку ЈН не захтева средства финансијског обезбеђења.

Уколико наручилац поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односиле на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, сагласно члану 82. став 1. и 2. Закона наручилац може одбити понуду таквог понуђача.

**13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поштена адресу наручиоца Југ Богданова бр.15, Пожега*,* електронске поштена e-mail ana.jovicevic987@gmail.com или факсом на број:031/811-278 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.1.1.13-п/2017.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20.Закона.

**15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93.Закона).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%,**од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

**17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума:**најнижа понуђена цена**.

**18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће **изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара.**

* **ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА:**

**Предмет преговарања је укупна понуђена цена. Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуда, са свим понуђачима који су доставили понуду. Преговарање ће се вршити у више корака , све док понуђачи који учествују у поступку преговарања не дају своју коначну цену.**

**Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати комисији посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање , оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.**

**Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.**

**У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.**

**Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.**

**Наручилац је дужан да води записник о преговарању.**

**19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.(Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

**20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

 Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. 149. члана Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета републике Србије уплати таксу у износу и на начин како је то прописано Законом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149.Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2. тачка 5) Закона

***VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ Набавка дрва за огрев за потребе ОШ „Емилија Остојић“ Пожега***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку **дрва за огрев за наступајућу грејну сезону 2017/2018.г. за потребе наручиоца у укупној количини од 100м3. ЈН број 1.1.13-п/2017**

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): |  |
| Телефон |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО**  |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:***заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| *2)* | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

***Напомена:***Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| *2)* | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| *3)* | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |

***Напомена:***Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1. **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- Набавка дрва за огрев за потребе ОШ „Емилија Остојић“ Пожега**

**Предмет јавне набавке су добра: огревно дрво са превозом до места испоруке наручиоца за наступајућу грејну сезону 2017/2018.годину у укупној количини од 100м3**

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а /дин |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом/дин |  |
| ПДВ |  |
| Рок и начин плаћања |  |
| Рок важења понуде |  |
| Рок испоруке |  |
| Место и начин испоруке |  |

 Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М. П.

***Напомене:***

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

***VII Образац Изјаве понуђача***

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **И З Ј А В У** |  |
| Понуђач | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив* |
| *Понуђача)*, у поступку јавне набавке бр. 1.1.13/2017-п, набавка огрева, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то: |

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране* *државе када има седиште на њеној територији);*
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

 **Датум: Печат: Потпис одговорног**

 **лица понуђача:**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена: *Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити**потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом*

**VII Образац Изјаве подизвођача**

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_ *(навести назив подизвођача)*, у поступку јавне набавке бр. **1.1.13-п/2017**, набавка огрева, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране* *државе када има седиште на њеној територији).*
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде;

 **Датум: Печат: Потпис одговорног**

 **лица подизвођача:**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена: *Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****,**Изјава мора бити**потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

***VIII МОДЕЛ УГОВОРА***

 ***Набавка дрва за огрев за потребе ОШ „Емилија Остојић“ Пожега***

Закључен између:

Наручиоца Основне школе“Емилија Остојић“Пожега, ул.Књаза Милоша бр.26, коју заступа директор Александар Весовић (удаљем тексту: **купац**)

и

........................... са седиштем у ........................, улица........................., кога заступа директор ......................... (удаљем тексту**продавац** ),

Подаци о наручиоц:-купац Подаци :понуђач-продавац

ПИБ: 101002642 ПИБ:

Матични бр.:07112785 Матични бр.:

Број рачуна: 840-519660-35 Број рачуна:

Телефон: 031/3816-538Телефон:

Телефакс:031/3816-538 Телефакс:

Е-mail: osemilijaostojic@gmail.com

Број ЈНМВ бр.1.1.13-п/2017

Број и датум одлуке о избору најповољније понуде:

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члан 1**

Предмет овог уговора је јавна набавка огревног дрвета – буковина и граб количине око 100м3, I класа , облик дрвета: облице и цепанице дужине 1 метар +/-10 цм. Облице пречника од 10-30 цм, а цепанице тетиве лука од 15-30 цм са превозом у матичну школу и у издвојена одељења школе по цени:

* по цени од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара по м3 без ПДВ, што са обрачунатим ПДВ-ом по стопи од \_\_\_ % износи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара
* ПДВ износи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара
* Укупна вредност уговора је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара са ПДВ.

**Члан 2**

Продавац се обавезује да купцу испоручује огревно дрво – буковина и граб укупне количине 100м3, I класа , облик дрвета: облице и цепанице дужине 1 метар +/-10 цм, облице пречника од 10-30 цм, а цепанице тетиве лука од 15-30 цми техничких карактеристика наведених у понуди која је саставни део овог уговора, својим возилом до места испоруке.

Места испоруке су матична школа у Пожеги, издвојена одељења у: Прилипцу, Лопашу, Пилатовићима, Горобиљу, Рогама, Средња Добриња, Доња и Горња Добриња и Лорет.

Испорука није сукцесивна а динамика испоруке у издвојена одељења по договору са наручиоцем у уговореној количини.

С обзиром на чињеницу да су издвојена одељења удаљена и до 30 км (брдско-планински крај) од матичне школе у Пожеги, то је за транспорт угља у издвојена одељења **неопходно мање теретно возило због прилаза и истовара у наменске просторије.**

Обавеза понуђача је да испоручено дрво истовари са возила и сложи на месту испоруке, како би се на лицу места могла утврдити испоручена количина и квалитет. Контрола се врши на месту испоруке наручиоца о чему се сачињава записник.Записник потписују чланови комисије за пријем огревног дрвета и представник продавца.

Понуђач је у обавези да приликом испоруке дрва у дворишту Наручиоца, иста измери на месту које за то одреди наручилац.

Када купац потпише отпремницу и записник сматра се да је купац извршио квалитативни и квантитативни пријем огревног дрвета.

Испорука огревног дрвета се врши према датим локацијама сагласно **Закону о шумама уз обавезну пропратницу и отпремнице , и са жигосаним трупцима** у складу са важећим стандардима и правилницима о квалитету.

Уколико је обавезна накнада за заштиту и унапређење животне средине у цену ће се укључити и тај износ.

Уколико продавац испоручи дрва неодговарајућег квалитета или количине мање од уговорене купац задржава право рекламације а продавац се обавезује да ће рекламирана дрва заменити дрветом одговарајућег квалитета, у року од 3 дана од дана рекламације односно испоручити недостајућу количину предметних добара (у случају утврђеног мањка испоручених добара).

Уговорне стране су сагласне да ће, уколико продавац не испоручи одговарајућу количину и/ или квалитет предметног добра, у року одређеном у записнику о рекламацији исте набавити код другог испоручиоца, а о трошку продавца.

**Члан 3**

Продавац гарантује непроменљивост цена датих у понуди бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Члан 4**

Продавац се обавезује да дрво из члана 1. овог уговора испоручи у року од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана од дана пријема поруџбине у количинама и континуитету који купац одреди, франко купца.

Уколико продавац не испоручи робу из предходног става у наведном року, купац задржава право раскида уговора .

**Члан 5**

Купац се обавезује да робу из члана 1. овог говора плаћа продавцу у року до 45 дана од дана испостављања фактуре и потписаног записника о кавлитативном и квантитативном пријему дрвета.

**Члан 6**

Овај уговор се закључује на период од једне године, односно до испоруке уговорених количина дрвета и спровођења нове јавне набавке.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима и други позитивни прописи.

**Члан 7**

Евентуални спорови између уговорних страна биће регулисани споразумно а у случају немогућности мирног решења спора биће надлежан Привредни суд у Ужицу.

**Члан 8**

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по два.

У Г О В А Р А Ч И

ЗА КУПЦА ЗА ПРОДАВЦА

***IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ***

Табела 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет ЈН** | **Количина** | **Јединична цена без ПДВ-а** | **Јединична цена са ПДВ-ом** | **Укупна цена без ПДВ-а**  | **Укупна цена са ПДВ-ом** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 (2x3) | 6 (2x4) |
| Дрво за ограв-буково или грабово | *100м3* |  |  |  |  |
| ***УКУПНО:*** |  |  |  |  |
|  ***СВЕГА:*** |  |  |

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ : \_\_\_\_\_\_\_\_ ( најмање 30 дана ) од дана отварања понуде**

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин.**

 **ПДВ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин.**

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин.**

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
* у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

***X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 88.став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.(Копирати у потребном броју примерака)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П.  |  Потпис понуђача |
|  |  |  |

***XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Набавка дрва за огрев за потребе ОШ „Емилија Остојић“ Пожега ЈНМВ бр.1.1.13/2017,** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82.став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА***

У вези члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач...................................................................*[навести назив понуђача]*у поступку јавне набавке **Набавка дрва за огрев за потребе ОШ „Емилија Остојић“ Пожега, ЈНМВ бр.1.1.13-п/2017** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

 Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ДОБАРА -***

***Набавка дрва за огрев за потребе ОШ „Емилија Остојић“ Пожега***

Прихватамо Техничку спецификацију ЈНМВ 1.1.13-3/2017 , а за унете податке одговарамо у смислу преузетих обавеза из конкурсне документације и понуде и по Закону о облигационим односима.

 ПОНУЂАЧ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*назив понуђача*)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*име и презиме овлашћеног лица)*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(потпис овлашћеног лица)*

 М.П.